

Jaarrekening 2024

Stichting de Plus van Surplus

BREDA

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Bestuursverslag	2
1.1	Jaarrekening	
1.1.1	Balans per 31 december 2024	4
1.1.2	Resultatenrekening over 2024	5
1.1.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
1.1.4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	7
1.1.5	Toelichting op de resultatenrekening over 2024	9
1.2	Overige gegevens	
1.2.1	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	11
1.2.2	Resultaatbestemming	11
1.2.3	Gebeurtenissen na balansdatum	11
1.2.4	Ondertekening door bestuur	11

1 BESTUURSVERSLAG

Inleiding

Stichting De Plus van Surplus ondersteunt innovatieve en andere initiatieven van Surplus door een financiële bijdrage beschikbaar te stellen voor projecten die iets extra's bieden voor de cliënten van Surplus.

De stichting neemt aanvragen in behandeling, die voldoen aan in het beleidsplan en huishoudelijk reglement vastgelegde criteria. Zo moet het gaan om een innovatief project, waarbij ruimte is voor inbreng van mantelzorgers en vrijwilligers. Bovendien moet het gaan om een éénmalige of kortdurende activiteit, waarbij in de voorwaarden is vastgelegd waaraan deze moeten voldoen. Projecten die binnen reguliere subsidies of bekostiging vallen, komen niet in aanmerking, evenals projecten die op zoek zijn naar een structurele bijdrage.

Het bestuur beoordeelt de aanvragen op basis van de criteria en kent eventueel een bijdrage toe en houdt zich verder bezig met de ontwikkeling van de stichting.

De stichting De Plus kent een vrijwilligersbestuur, bestaande uit de heer J.J.G.M. Biskop, wonende te Roosendaal, als voorzitter; de heer C.J.M. Gielen, wonende te Breda, als penningmeester mevrouw J.D.M. de Rooij, wonende te Zevenbergen, als secretaris; mevrouw I.C.E. Boschman, wonende te Breda, als lid (namens de Raad van Bestuur Surplus)

Ontwikkelingen in 2024

In 2024 is voortgezet op de lijn die in 2021 is uitgezet met een vernieuwd beleidsplan en huishoudelijk reglement. Er is actie ondernomen om de activiteiten van De Plus beter bekend te maken onder het personeel van Surplus. Om medewerkers te ondersteunen bij de aanvraag is eerder een format ontwikkeld op basis waarvan de aanvraag gedaan kan worden en die de benodigde informatie structureert. In 2024 is bij vrijwel alle aanvragen gebruik gemaakt van dit format, hetgeen voor zowel de aanvragers als voor het bestuur van de Stichting De Plus zorgt voor een vlottere verwerking van de aanvraag. In 2024 is veel aandacht geweest voor de inzet van innovatieve middelen. Via de Innovatheek kunnen deze innovaties snel bereikbaar worden voor alle onderdelen van Surplus. Dit zorgt ook voor een verbinding met de mensen die binnen de organisatie bezig zijn met de inzet van innovatieve middelen. De in 2023 besloten wijziging van de statuten o.a. betreffende vereenvoudiging van de naam, te weten Stichting De Plus van Surplus, de vertegenwoordiging namens de Raad van Bestuur in het bestuur van de stichting en enkele formele wijzigingen in verband met vernieuwde regelgeving, is in 2024 geformaliseerd en van kracht geworden.

Aanvragen 2024

In 2024 zijn de volgende aanvragen gehonoreerd:

Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake materialen buitentuin Elisabeth (€ 20.000)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bijdrage duofiets (€ 9.100)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bijdrage Qwiek-up (€ 2.150)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake optreden Bobby Prins (€ 1.653)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake optreden theatergroep (€ 1.600)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake accu rolstoelfiets (€ 1.500)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bewonersvakantie St. Martinus (€ 500)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake boottocht Zilvermeeuw (€ 445)
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake workshop chocoladeletters voor bewoners (€ 350)

Hiermee komt de totale bijdrage van de Stichting De Plus van Surplus in 2024 op €37.298.

Tenslotte

De Stichting De Plus sluit het jaar 2024 af met een positief resultaat van € 3.856,00 hetgeen ten gunste komt van de algemene reserve. Het bestuur sluit het jaar 2024 met tevredenheid af en kijkt terug op een bijdrage, die geleverd is kunnen worden aan de realisatie van een aantal mooie projecten. Projecten die zonder een bijdrage vanuit De Plus niet mogelijk waren geweest.

Namens het bestuur,
drs. J.J.G.M. Biskop
voorzitter

1.1 JAARREKENING

1.1 JAARREKENING

1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	1	430.443	423.816
Liquide middelen	2	312.552	314.567
		<u>742.995</u>	<u>738.383</u>
Totaal vlottende activa			
		<u>742.995</u>	<u>738.383</u>
Totaal Activa		<u>742.995</u>	<u>738.383</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	3	542.239	538.383
		<u>542.239</u>	<u>538.383</u>
Totaal eigen vermogen			
		<u>542.239</u>	<u>538.383</u>
Voorzieningen	4	200.000	200.000
Kortlopende schulden			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	5	756	0
		<u>742.995</u>	<u>738.383</u>
Totaal Passiva		<u>742.995</u>	<u>738.383</u>

1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2024

	<u>Ref.</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Overige bedrijfsopbrengsten	7	23.329	12.550
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>23.329</u>	<u>12.550</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Overige bedrijfskosten	8	39.657	34.010
Som der bedrijfslasten		<u>39.657</u>	<u>34.010</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		<u>-16.328</u>	<u>-21.460</u>
Financiële baten en lasten	9	20.184	17.290
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>3.856</u></u>	<u><u>-4.170</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			

Volgens het besluit van het Bestuur is het positieve resultaat over 2024 ad € 3.856 toegevoegd aan het eigen vermogen.

1.1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Vestigingsadres

De Stichting de Plus van Surplus, vrienden van de Breedonk, Elisabeth en Surplus staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel nummer 20127411 en is gevestigd aan de Leuvenaarstraat 93, 4811 VJ te Breda.

Activiteiten

Stichting de Plus van Surplus richt haar activiteiten op het verlenen van steun aan cliënten in de zorgvoorzieningen, dan wel activiteiten ten behoeve van de zorgvoorzieningen, die behoren tot het werkgebied van de te Zevenbergen gevestigde Stichting Surplus. Daarnaast heeft Stichting de Plus van Surplus tot doel het ondersteunen van de organisatie van informele zorg en ondersteuning van vrijwilligers en mantelzorgers en het stimuleren van onderlinge betrokkenheid tussen mensen, alsmede het ondersteunen van activiteiten die het welbevinden van cliënten van de te Zevenbergen gevestigde Stichting Surplus bevorderen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het vorig jaar.

Groepsverhoudingen

Niet van toepassing.

Juridische herstructurering

Per 2 augustus 2018 heeft een juridische fusie plaatsgevonden tussen Stichting de Plus van Surplus, Stichting Vrienden van de Breedonk en Stichting Vrienden van Elisabeth. Als gevolg hiervan zijn Stichting Vrienden van de Breedonk en Stichting Vrienden van Elisabeth opgehouden te bestaan.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Algemeen

Activa en passiva worden opgenomen voor de nominale waarde, tenzij in deze toelichting anders wordt vermeld. Alle bedragen zijn vermeld in euro's.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

Voorzieningen

De voorziening Kapel Elisabeth is gevormd voor de toezegging ten behoeve van de renovatie van de kapel bij Elisabeth. De toegezegde gelden zijn opgebracht door de voormalige "Vrienden van Elisabeth".

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten zijn toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Lasten

De lasten bestaan, voor zo ver van toepassing, voornamelijk uit kleine algemene onkosten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

1.1.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Vorderingen en overlopende activa

<i>De specificatie is als volgt :</i>	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige vorderingen	430.443	423.816
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>430.443</u>	<u>423.816</u>

Toelichting:

De overige vorderingen betreffen te verrekenen posten met Stichting Surplus Zorg en nog te ontvangen rente over het 4e kwartaal 2024.

2. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt :</i>	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	312.552	314.567
Totaal liquide middelen	<u>312.552</u>	<u>314.567</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

1.1.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

3. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Kapitaal	542.239	538.383
Totaal eigen vermogen	542.239	538.383

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Kapitaal	538.383	3.856	0	542.239
	538.383	3.856	0	542.239

Toelichting:

Volgens het besluit van het Bestuur is het negatieve resultaat over 2023 ad € 4.670 onttrokken aan het eigen vermogen.

4. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€	€
Renovatie kapel Elisabeth	200.000	0	0	0	200.000
Totaal voorzieningen	200.000	0	0	0	200.000

Toelichting:

De voorziening Kapel Elisabeth is gevormd voor de toezegging ten behoeve van de renovatie van de kapel bij Elisabeth. De toegezegde gelden zijn opgebracht door de voormalige "Vrienden van Elisabeth".

5. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie is als volgt :

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Te betalen bedragen	756	0
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	756	0

Toelichting:

De kortlopende schulden en overlopende passiva hebben alle een resterende looptijd korter dan één jaar.

6. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Verstrekte zekerheden

Er zijn door de stichting geen zekerheden verstrekt jegens kredietinstellingen.

Niet uit de balans blijken verplichtingen

Er is geen sprake van niet uit de balans blijken verplichtingen.

1.1.5 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2024

BATEN

7. Toelichting overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt :

	2024	2023
	€	€
Overige opbrengsten:		
Giften	12.254	1.475
Overige opbrengsten	11.075	11.075
Totaal	<u>23.329</u>	<u>12.550</u>

Toelichting

De opbrengsten zijn gesplitst in giften en overige opbrengsten. De in de jaarrekening opgenomen opbrengsten zijn tevens ontvangen.

De overige opbrengsten ad € 11.075 hebben geheel betrekking op de rente-opbrengst uit een legaat verkregen door Stichting Surplus Zorg, waarover is afgesproken dat deze jaarlijks ter beschikking zal worden gesteld aan Stichting de Plus van Surplus, vrienden van de Breedonk, Elisabeth en Surplus.

8. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt :

	2024	2023
	€	€
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake materialen buitentuin Elisabeth	20.000	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bijdrage duofiets	9.100	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bijdrage Qwiek-up	2.150	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake optreden Bobby Prins	1.653	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake optreden theatergroep	1.600	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake accu rolstoelfiets	1.500	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bewonersvakantie St. Martinus	500	500
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake boottocht Zilvermeeuw	445	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake workshop chocoladeletters voor bewoners	350	0
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake innovatieprojecten	0	15.000
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bewonersvakantie Rijnreis	0	6.000
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake optredens Willeke Alberti	0	5.750
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake aanschaf Somnox 2	0	3.365
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake moestuinieren met Suus	0	1.032
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bewonersvakantie Schakel 6	0	1.000
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake concertbezoek Andre Rieu	0	900
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake bewonersvakantie Antonius Abt	0	500
Bijdrage aan Stichting Surplus Zorg inzake laatste wens cliënt	0	273
Overige algemene kosten	2.359	190
Totaal bedrijfskosten	<u>39.657</u>	<u>34.010</u>

9. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt :

	2024	2023
	€	€
Rentebaten	20.184	17.290
Totaal financiële baten en lasten	<u>20.184</u>	<u>17.290</u>

1.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van de Stichting de Plus van Surplus heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld op 3 juni 2025.

1.2.2 Resultaatbestemming

Volgens het besluit van het Bestuur is het positieve resultaat over 2024 ad € 3.856 toegevoegd aan de algemene reserve.

1.2.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan welke belangrijke financiële gevolgen voor de rechtspersoon zullen/kunnen hebben.

1.2.4 Ondertekening door het bestuur

De voorzitter van het bestuur van de Stichting verklaart dat de jaarrekening 2024 naar waarheid en in overeenstemming met de richtlijnen is opgesteld.

De heer J.J.G.M. Biskop
Voorzitter Stichting de Plus van Surplus

Het bestuur bestaat uit:

Dhr. J.J.G.M. Biskop	voorzitter
Dhr. C.J.M. Gielen	penningmeester
Mevr. J.D.M. de Rooij	secretaris
Mevr. I.C.E. Boschman - Mens	lid